

Министерство образования
и науки Удмуртской Республики
Государственное казенное
общеобразовательное
учреждение
Удмуртской Республики
«Школа № 47 для детей с
ограниченными возможностями
здоровья»
ГКОУ УР «Школа № 47»



Удмурт Элькуньсь
дышетонъя но тодосъя
министерство.
«Тазалыксъя ичи луонлыкъясын
нылпинослы 47-тй-номеро школа»
Удмурт Элькуньсь
огъядышетонъя кун казна ужъюрт
«47-тй номеро школа» УЭ ОККУ

П Р И К А З

От 01 сентября 2023 года

№61 О-д

«О внедрении целевой модели наставничества»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", постановления Правительства УР от 29.05.2017г. №239 «о наставничестве в образовательных организациях, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», приказа МО и Н УР от 16.02.2022г. №255 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций УР»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в ГКОУ УР «Школа № 47» целевую модель наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества Сысоеву Н.В., зам.директора по УВР.
3. Разработать и утвердить:
 - 3.1. «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в ГКОУ УР «Школа № 47» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 1);
 - 3.2. Положение о наставничестве 2023- 2024 гг.;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Агафонова Л.М.

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в ГКОУ УР «Школа №47» на 2023 – 2024 учебный год

Приложение 1

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся организаций, образовательную деятельность по общепрофессиональным, дополнительным профессиональным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества» 2. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества ГКОУ УР «Школа №47». 3. Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 	Сентябрь 2023г.	куратор

	<p>Выбор форм и программ программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>2. а) разработать программы по выбранным формам наставничества. б) «Ученик – ученик», «Учитель – учитель».)</p>	<p>Сентябрь, 2023г.</p> <p>Сентябрь-ноябрь 2023г.</p>	<p>куратор</p> <p>куратор</p>
<p>2. Формирование базы наставников и наставляемых</p>	<p>Сбор данных о наставниках и наставляемых</p>	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от наставников, совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставников и наставляемых обучающихся.</p>	<p>Ноябрь, 2023г</p>	<p>куратор</p>

3.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. 	Декабрь, 2023г.	Куратор
4.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 	Январь - апрель 2024г	Куратор, наставник
5.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май, 2024г.	Куратор